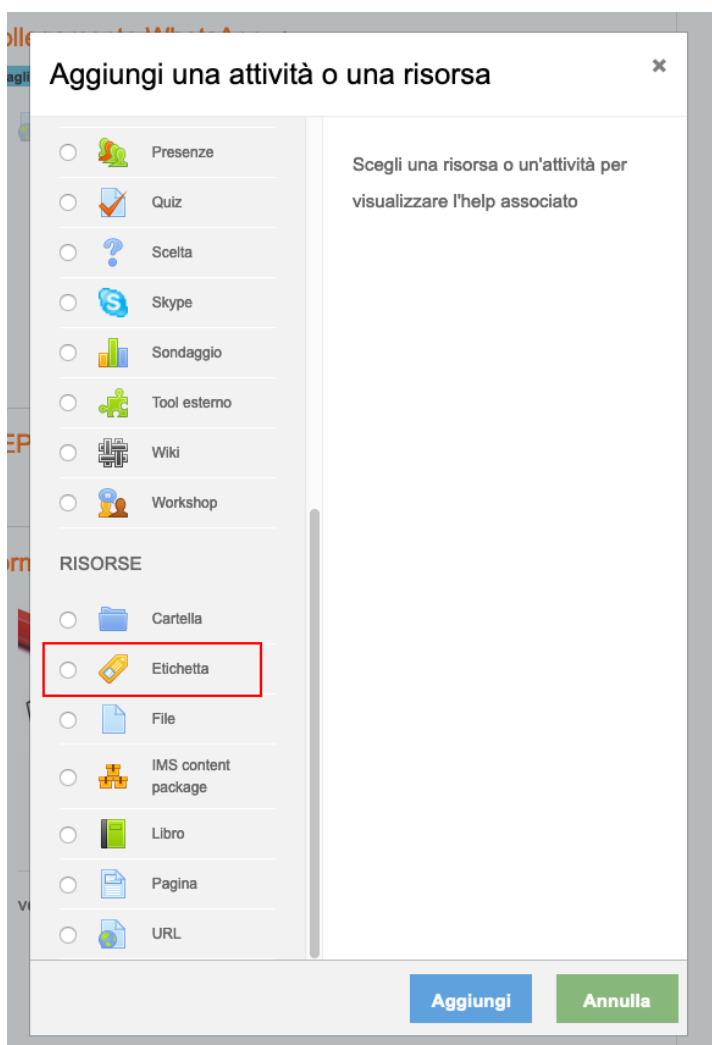


## CREARE UN LINK DA MOODLE VERSO MEET

1 - Click Aggiungi una attività o una risorsa

**+ Aggiungi una attività o una risorsa**

2 – Scegliere Etichetta



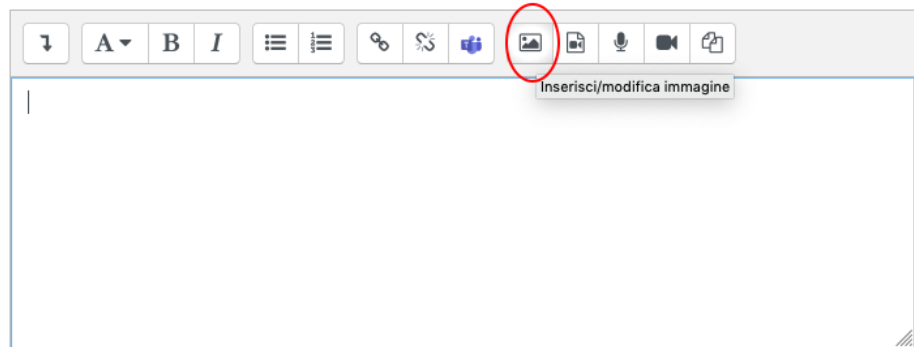
3 – Click sull'icona immagine

## ✎ Aggiungi Etichetta a Argomento 10

▶ Espandi tutto

▼ Generale

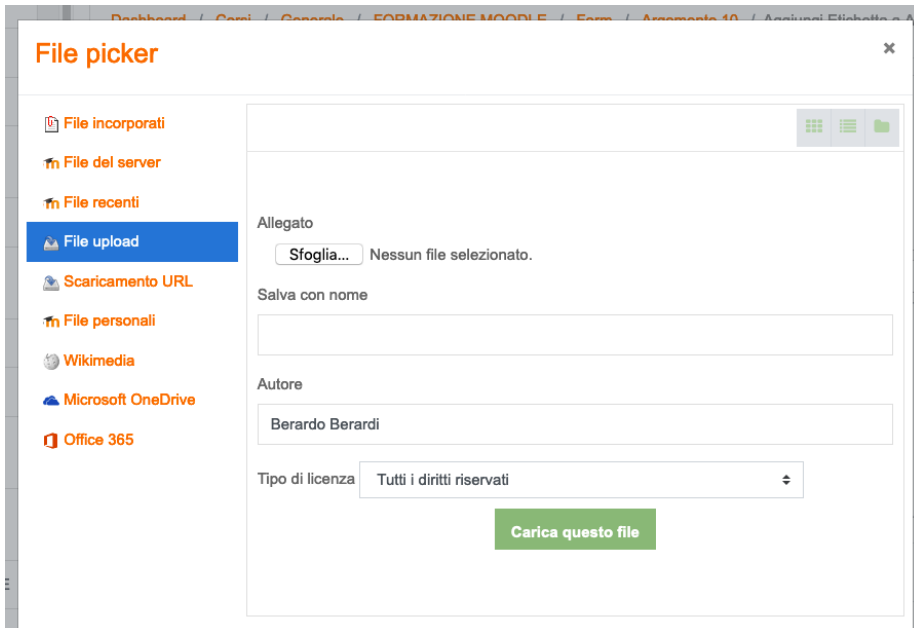
Testo visualizzato  
dall'etichetta



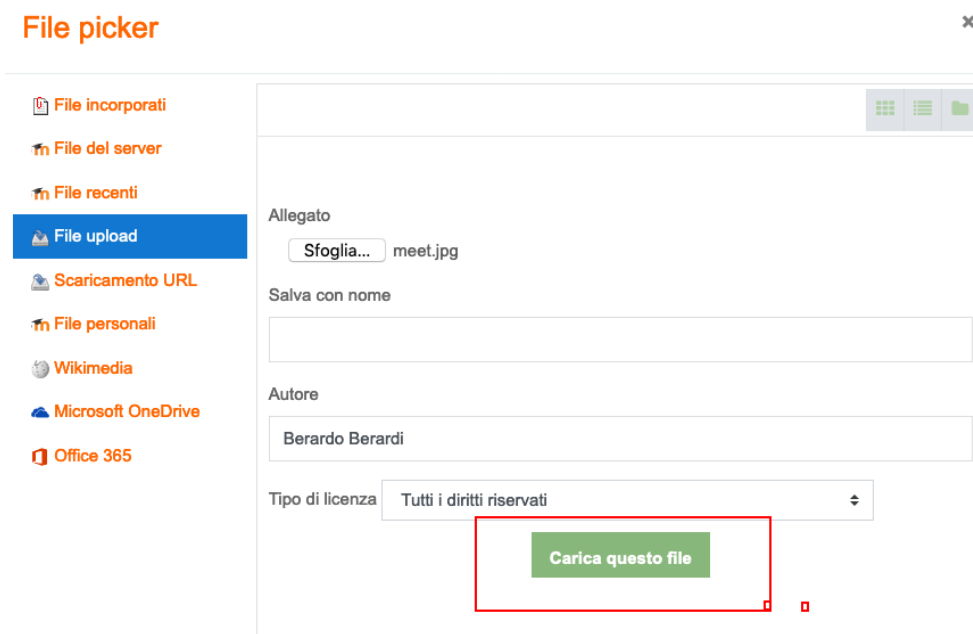
4 – Click su Sfoglia repository



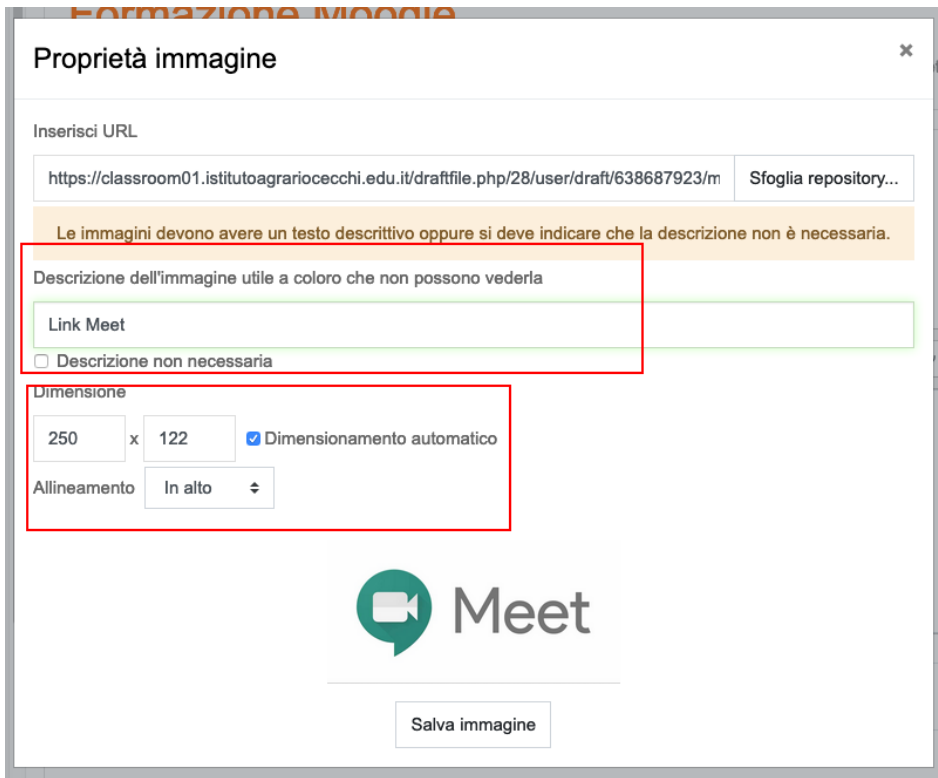
5 – click su file upload ( se non è stato ancora caricato il file immagine )  
IMP: Il formato file deve essere preferibilmente un formato png o jpg



Poi click su sforgia ( il proprio PC/MAC) per trovare il file da caricare  
Una volta selezionato click su carica file



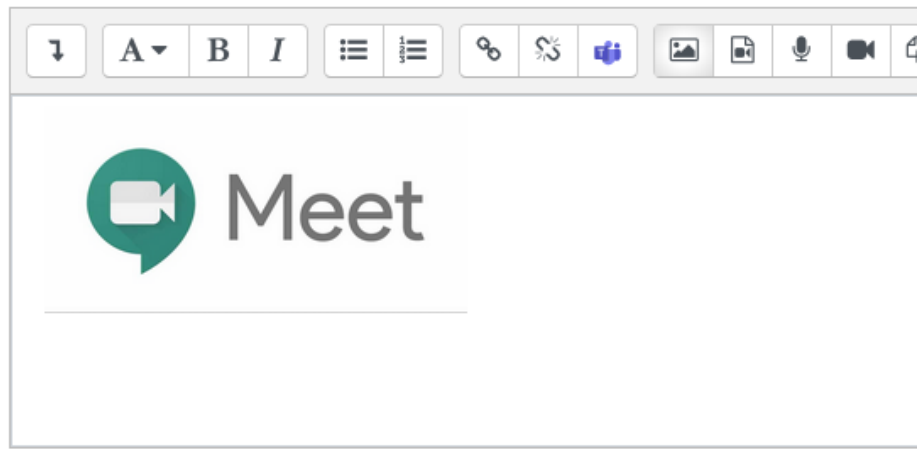
- 6 – una volta caricato / o scelto dall'archivio (file già caricato in precedenza )  
Inserire una descrizione ( per chi non potrà vedere l'immagine)  
Dimensionare l'immagine ( in pixel ) es 250 x 122  
Poi salva immagine



La nostra immagine apparirà nel campo descrizione dell'etichetta

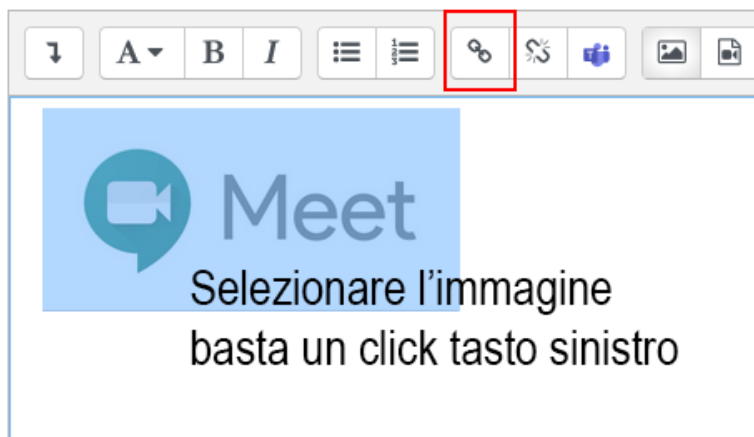
### Generale

sto visualizzato  
ll'etichetta



## 7 – Inserire il link del Meeting

Selezionare l'immagine, poi click sull'icona catena

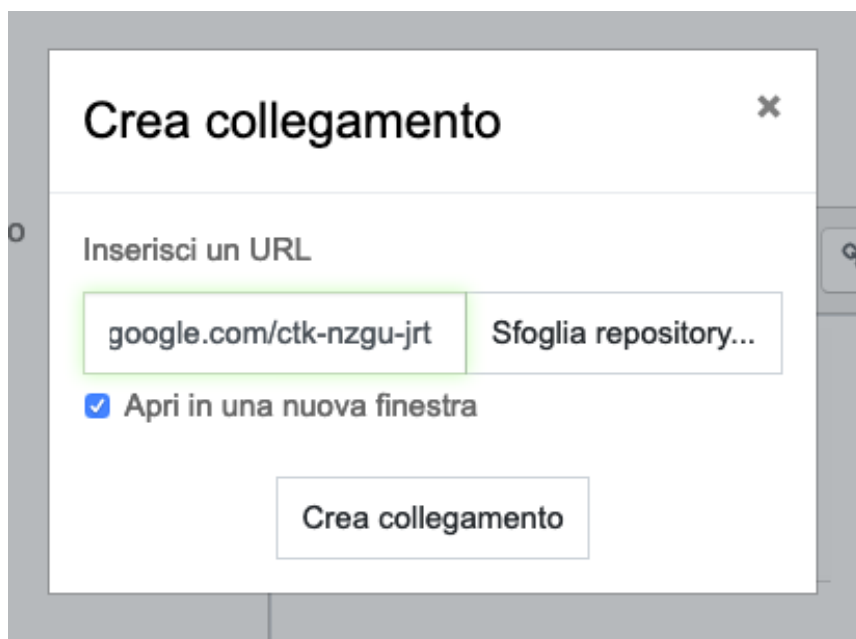


Inserire il link del meeting

(es. preso dall'elenco pubblicato sul registro, chiaramente quello relativo alla classe a cui mi riferisco)

Imp: settare il flag Apri in una nuova finestra ( così da tenere aperta la finestra di moodle)

Poi crea collegamento



Infine posso settare le condizioni per l'accesso ( non obbligatorie ma utili per differenziare gli accessi)

Poi click su salva e torna al corso

Salva e torna al corso

Annulla